# PERFIL PARA POSTULAR A FONDOS CONCURSABLES

|  |
| --- |
| 1. **DATOS GENERALES**
 |
|  |
| Nombre del Concurso | **Concurso de Equipamiento Científico y Tecnológico Mediano 2024** |
|  |
| Fecha Inicio Concurso | 19-marzo-2024 | Fecha Cierre  | 09-mayo-2024 13:00hrs |
|  |
| Fecha cierre envío del perfil | 05-abril-2024 |  |  |
|  |
| Unidad académica |  |
|  |
| Firma y Timbre Decano (a) |  |

|  |
| --- |
| 1. **IDENTIFICACIÓN PROPUESTA Y DEL EQUIPO DE TRABAJO**
 |
|  |
| Titulo de la Propuesta  |  |
|  |
| Nombre y descripción técnica del equipo (Describa brevemente en qué consiste el equipo y cómo se utiliza) |  |
|  |

|  |
| --- |
|  |
| Institución Beneficiaria[[1]](#footnote-1) |  |
|  |
| Instituciones asociadas  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Coordinador responsable del Proyecto |  |
|  |
| Investigadores asociados  |  |

|  |
| --- |
|  |

1. **PROPUESTA TÉCNICA.**
	1. **Justificación científica y técnica de la propuesta.**

Responda con claridad, coherencia y pertinencia del equipamiento solicitado con las actividades de investigación y/o desarrollo experimental del área de investigación que las instituciones desean apoyar. Justifique la participación de las instituciones que conforman esta solicitud, incluyendo una descripción de la distribución de tareas y de las sinergias que podrían lograrse. Explique la relación entre el equipamiento solicitado y las actividades de investigación y/o desarrollo experimental realizadas por estas instituciones. Justifique las razones de la elección del equipo solicitado. Aborde cómo afecta actualmente a la investigación la ausencia del equipamiento solicitado (máximo 3 páginas).

|  |
| --- |
|  |

* 1. **Viabilidad y mantenimiento del equipamiento en el tiempo.**

Indique explícitamente los proyectos o actividades de investigación en curso, activos al menos hasta diciembre de 2026, que estarán vinculados al equipamiento solicitado o se beneficiarán de él y que pueden asumir los costes asociados a su funcionamiento. Incluya la fecha de finalización (día/mes/año) y describa cómo utilizará el equipo cada uno de los proyectos.

*\*Agregar más tablas de ser necesario*

|  |  |
| --- | --- |
| Código del proyecto actual |  |
| Título del proyecto |  |
| Fuente de financiación |  |
| Fecha de finalización del proyecto (dd/mm/aaaa) |  |
| Investigador principal y afiliación |  |
| Describa el uso previsto del equipo en el proyecto de investigación. |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Código del proyecto actual |  |
| Título del proyecto |  |
| Fuente de financiación |  |
| Fecha de finalización del proyecto (dd/mm/aaaa) |  |
| Investigador principal y afiliación |  |
| Describa el uso previsto del equipo en el proyecto de investigación. |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Código del proyecto actual |  |
| Título del proyecto |  |
| Fuente de financiación |  |
| Fecha de finalización del proyecto (dd/mm/aaaa) |  |
| Investigador principal y afiliación |  |
| Describa el uso previsto del equipo en el proyecto de investigación. |  |

* 1. **Justificación de la necesidad del equipamiento solicitado en relación con los equipos existentes en la(s) Institución(es) y/o en otras entidades a nivel nacional, de macrozona, regional o sectorial.**

Justificar por qué es imprescindible la adquisición del nuevo equipamiento. Hacer referencia a la existencia de equipos similares en las Instituciones incluidas en la propuesta o en otras entidades (a nivel nacional o internacional). Explicar por qué las Instituciones consideran que requieren este equipamiento, también qué normas, requisitos y/o capacidades les limitan hoy en día y cuál es la evolución, progreso y/o mejora que supondría el nuevo equipamiento. \**máximo 2 páginas*

|  |  |
| --- | --- |
| **Nombre del equipo similar** (Marca, Modelo) | **Ubicación del equipo** (Laboratorio/Institución/Lugar) |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
| **Justificación:**  |

1. **CONTRIBUCIÓN ESTRATÉGICA DE LA(S) INSTITUCION(ES).**
	1. **Modelo de uso, asociación y plan de acceso al equipamiento solicitado.**

Se requiere describir el modelo de uso del equipamiento, resaltando su asociatividad con otras instituciones y la colaboración con investigadores extranjeros. Además, es necesario detallar cómo participarán las instituciones asociadas que aporten recursos al proyecto, incluyendo su utilización del equipamiento y las colaboraciones planificadas.

En cuanto al plan de difusión del equipamiento, se debe explicar el modelo de acceso y uso. Esto implica especificar el personal responsable, los horarios de funcionamiento, los insumos necesarios, la logística para el acceso y los protocolos de seguridad asociados.

Es esencial garantizar un mínimo de 20 días hábiles anuales en la plataforma ANID para la comunidad científica, distribuyéndolos de manera apropiada. Además, se debe describir cómo se llevará a cabo el registro de agenda y uso de equipos para cumplir con los requisitos establecidos.

En caso de que el equipo no esté disponible por un tiempo determinado, se debe proporcionar una justificación adecuada. Asimismo, para equipos que capturen datos en tiempo real, se requiere definir un modelo de gestión de datos apropiado para su manejo y análisis eficientes.

*\*máximo 3 páginas*

|  |
| --- |
|  |

* 1. **Coherencia y justificación de los recursos solicitados a FONDEQUIP/ANID y de los aportados por la(s) Institución(es).**

Se requiere desglosar y justificar los recursos solicitados, incluidos los aportes de las instituciones asociadas. Se detallará cómo se asegurará la operación y mantenimiento del equipamiento, incluyendo la contratación de personal especializado y la capacitación necesaria. Se valorarán tanto los aportes pecuniarios como los no pecuniarios, considerando la fecha de instalación del equipamiento y la necesidad de equipos complementarios. Se incluirá al personal contratado vigente en las instituciones para distintos roles relacionados con el proyecto. No se considerarán gastos en alhajamiento de oficinas o muebles no esenciales para el funcionamiento del equipamiento.

*\*máximo 3 páginas*

|  |
| --- |
|  |

* 1. **Factibilidad técnica del proceso de instalación y puesta en marcha del equipamiento**

Describa los aspectos importantes - administrativos, técnicos y financieros - para llevar a cabo y asegurar el proceso de traslado, instalación y puesta en marcha del equipo solicitado y la previsión de riesgos y/o desafíos asociados, considerando los recursos disponibles para realizar el proceso, indicados anteriormente en la justificación de los recursos (2.2).

*\*máximo 1 páginas*

|  |
| --- |
|  |

1. **RESULTADOS ESPERADOS DE LA PROPUESTA**

Describa los resultados esperados del uso del equipamiento solicitado en cada uno de los subcriterios definidos, considerando los indicadores comprometidos en esta solicitud.

* 1. **Conocimiento que se generará a partir del uso del equipamiento solicitado**

|  |  |
| --- | --- |
| Situación Actual | Situación con equipamiento |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

* 1. **Apoyo a la educación y formación de estudiantes universitarios y de posgrado.**

|  |  |
| --- | --- |
| Situación Actual | Situación con equipamiento |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

1. Cada Institución podrá postular en forma independiente como Beneficiaria, o en conjunto con otra(s) Institución(es) que cumplan los requisitos anteriores, en donde una de ellas asuma el rol de Beneficiaria y la(s) otra(s), de Asociada(s). [↑](#footnote-ref-1)